

Dank unserer hochkarätigen und namhaften Immobilienprodukte haben wir uns zu einem der führenden Projektentwickler am Markt etabliert und setzen täglich neue Maßstäbe in der Branche. Wir begeistern lokal und zunehmend auch international mit unseren hochwertigen Referenzprojekten - Innovationskraft, höchste Professionalität, ein internationaler Expansionskurs und Kreativität zählen zu den wesentlichen Eckpfeilern unseres Erfolges.

Aufgrund des dynamischen Wachstums der gesamten Gruppe und zur Verstärkung unseres professionellen Facility Management Teams suchen wir ab sofort für unsere Tochtergesellschaft **V2 FM GmbH** am Standort 1020 Wien eine/n engagierte/n

Mitarbeiter/in Fakturierung & vorbereitendes Controlling

Ihre Aufgaben

- Rechnungsprüfung & Fakturierung sowie Überprüfung der Eingangsrechnungen im Zuge des Monatsabschlusses
- Erstellung sowie Verbuchung von Ausgangsrechnungen inklusive Mahnwesen, Stornos sowie Gutschriften
- Allgemeine administrative Tätigkeiten sowie Abwicklung des Bestellwesens & Ablage-/Dokumentenverwaltung
- Kaufmännische Schnittstelle zu Helpdesk, Key Account und Geschäftsführung
- Vorbereitung der quartalsweisen SIV-Besprechungen inkl. Aufbereitung der Unterlagen aus dem Controlling

Ihr Profil

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung (z.B. HAK/HBLA-Matura) mit Schwerpunkt Controlling & Accounting
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung, Fakturierung und/oder kaufm. Auftragsabwicklung
- Sicherer Umgang mit MS Office (Excel, Outlook, Word)
- Gewinnende, positive Persönlichkeit mit gutem, verbindlichem Auftreten, Verlässlichkeit & Diskretion
- Strukturierter & genauer Arbeitsstil - Hands-on Mentalität
- Flexibilität, Stressresistenz, Organisationstalent & die Fähigkeit, Prioritäten zu setzen
- Teamfähigkeit & dennoch selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten „Wohlfühlen am Arbeitsplatz“

- *Gestaltungsspielraum & Perspektiven:* Kein Tag ist wie der andere, unsere Projekte auch nicht. Kreativität statt Routine!
- *Verantwortung:* Unsere Projekte zeugen nicht nur am Papier von Größe.
- *Erfolge feiern:* Gemeinsam feiern wir unsere Erfolge & nehmen uns dafür bewusst Zeit – Terrassenfest, Bring your family-Sommerfest, Betriebsausflüge, Weihnachtsfeier.

Gemäß § 9 Abs. 2 des Gleichbehandlungsgesetzes ist für diese Vollzeitposition ein Jahresbruttogehalt von € 28.000,- (all-in) abhängig von beruflicher Qualifikation & Erfahrung vorgesehen. Wir bieten jedoch eine marktkonforme Bezahlung in Abhängigkeit von Ihrer beruflichen Vorerfahrung & Qualifikation.

Unter nachfolgendem Link informieren wir Sie über den Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Bewerbungsprozess:
<http://v2fm.at/datenschutz-bewerbung/>

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte per E-Mail jobs@value-one.at an unseren *Head of HR* Sebastian Skala.

